

Der Nacktaktivitäten-Kalender sieht nach Aufruf so aus (Ausschnitt):

Juni 2013

	MO	DI	MI	DO	FR	SA	SO
22						1	2
23	3	4	5	6	7	8	9
24	10	11	12	13	14	15	16
25	17	18	19	20	21	22	23
26	24	25	26	27	28	29	30

Suchen

nur zukünftige Termine

[Detailsuche](#)

[Neue Einträge](#)

Zur Zeit sind 93 User online.

[Wer ist online?](#)

Datum	Startzeit	Endzeit	
SA 1			Das 7. Nackttref Ansprechpartner: Er Ort: Eine wunderschön Beschreibung: Nächst
			Zweite Limes- La Ansprechpartner: Si Ort: Gunzenhausen Beschreibung: Die zw kennt, weiß, dass die k

Oben steht eine Button-Leiste

[Aktueller Tag](#) [Aktuelle Woche](#) [Aktueller Monat](#) [Aktuelles Jahr](#) [Terminliste](#)

[Registrieren](#) [Anmelden](#)

Angemeldet als: **Gast**

Ganz rechts oben steht, wer man ist:

Um einen neuen Termin einzutragen (oder einen vorhandenen zu bearbeiten), muss man registriert sein und sich mit Kennung und Passwort anmelden. Nach Klick auf den Button „Anmelden“ öffnet sich der Dialog

Bitte melde Dich an:

Benutzername:

Passwort:

[Passwort vergessen](#)

Angemeldet als: **helmut**

Nach Eintrag klickt man auf „Anmelden“ und sieht als Erfolg:

Schaut man dann nach links, steht jetzt über dem Kalendarium „Neuer Termin“

Juni 2013

Neuer Termin:

	MO	DI	MI	DO	FR	SA	SO
22						1	2
23	3	4	5	6	7	8	9
24	10	11	12	13	14	15	16
25	17	18	19	20	21	22	23
26	24	25	26	27	28	29	30

nur zukünftige Termine

Zur Zeit sind 67 User online.

Aktueller Tag

Aktueller Tag

Neuer Eintrag

natury Nacktaktivitäten-Kalender

Termin

Datum	Startzeit	Endzeit	
SA 1			<p>Das 7. Nackt</p> <p>Ansprechpartn</p> <p>Ort: Eine wunder</p> <p>Beschreibung: f</p> <hr/> <p>Zweite Lime</p> <p>Ansprechpartn</p> <p>Ort: Gunzenhaus</p> <p>Beschreibung: f</p> <p>kennt, weiß, dass</p>

Klickt man dann mit der Maus auf eine Tageszahl des angezeigten Monats, kann man einen neuen Termin eintragen. Das Datum wird automatisch ausgefüllt.

Titel*:(?)	Muss	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Termin nur für Mitglieder der Gruppe <input type="text" value="Administratoren"/> sichtbar.(?)
Startdatum*:(?)	Muss	29 <input type="text"/> Januar 2017 <input type="button" value="📅"/>	
Startzeit*:(?)		0 <input type="text"/> : 0 <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Keine Startzeit angeben
Enddatum*:(?)	Muss	29 <input type="text"/> Januar 2017 <input type="button" value="📅"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Termin endet am gleichen Tag
Endzeit*:(?)		0 <input type="text"/> : 0 <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Keine Endzeit angeben

Start- und Endezeit sollten möglichst auch angegeben werden.

Initiator:	
Name*:(?)	Muss <input type="text"/>
Kontaktperson*:(?)	<input type="text"/>
Adresse*:(?)	<input type="text"/>
PLZ/Ort*:(?)	<input type="text"/>
Land*:(?)	Deutschland <input type="text"/>
Telefon*:(?)	<input type="text"/>
Telefax*:(?)	<input type="text"/>
E-Mail*:(?)	<input type="text"/>
Homepage*:(?)	Muss <input type="text"/>

Wer keine eigene Homepage hat, kann eintragen:

<https://natury.de/index.php/de/das-nackte-leben/anmeldung>

und eine Mail an info@natury.de schicken. Wir ergänzen dann auf der Anmelde-Seite von natury eine Anmelde-Option für dein Event. Alle Anmeldungen werden dann an deine E-Mail-Adresse weiter geleitet. Für andere wird deine E-Mail-Adresse nicht sichtbar.

[URL]<http://www.beispiel.de>[/URL] oder ausführlich
 [URL=<http://www.beispiel.de>]<http://www.beispiel.de>[/URL]

Nur wenn die URL in dieser Weise eingetragen wird, wird sie auf der Website und in der Mail-Benachrichtigung anklickbar dargestellt. Dasselbe gilt für E-Mail-Adressen:

[EMAIL]info@beispiel.de[/EMAIL] oder [EMAIL=info@beispiel.de]info@beispiel.de[/EMAIL]

Haupt-Kategorie*:(?)	Keine Kategorie <input type="button" value="v"/> Muss
Weitere Kategorien:(?)	<input type="button" value="^"/> Nackt Wandern Nackt [Nordic] Walken Nackt Joggen/ Laufen Nackt Radeln Nackt Schwimmen <input type="button" value="v"/>
Datei hochladen:(?)	<input type="button" value="Durchsuchen..."/> Keine Datei ausgewählt. Die maximale Dateigröße beträgt 100 kByte, es sind die

Als letztes Mussfeld ist noch die „Haupt-Kategorie“ auszuwählen: Klick auf , dann öffnet sich die Liste zur Auswahl.

Eine „weitere Kategorie“ kann durch Anklicken hinzugefügt werden.

Eine Datei (Foto, Landkarte, PDF, ...) kann hochgeladen werden. Die maximale Dateigröße beträgt 100 kByte, es sind die Dateiendungen gif,png,jpg,jpeg,txt,zip,pdf erlaubt.

Wenn alle Informationen erfasst sind, klick unten auf der Seite auf . Wenn sich der Termin nicht speichern lässt, hat man meist vergessen, eines der Mussfelder auszufüllen.

Um einen Termin zu ändern, klick zunächst auf den Button (Information) rechts neben dem Termin und wähle dann unten auf der Seite . Wenn alles Nötige geändert ist, klick unten auf der Seite auf .

Ein angekündigter Termin sollte, wenn er nicht wie geplant stattfinden kann, nicht gelöscht werden. Füge stattdessen im Titel hinzu: TERMIN ABGESAGT. Der Termin sollte mit diesem Vermerk im Kalender stehen bleiben. Speichere den Termin mit , dann bleibt der Termin ~~durchgestrichen~~ im Kalender sichtbar.

Einen Ersatztermin kannst du dann wie einen neuen Termin erfassen oder mit der Funktion auf ein anderes Datum kopieren.